

## ◇ 本科教学档案

招生：上级有关招生工作的文件材料、招生计划、规定、生源计划、招生简章、招生工作总结、新生录取审批表及新生名单

学籍：毕业生学生成绩总册、学生学籍变更材料（结业换毕业、留级、休学、复学、转学、退学）、退学生成绩单

教学：各专业教学计划、教学大纲、课程建设要求及安排、课程表教学实习、生产实习计划、总结及有关材料

学位：学位会授学位清册

综合：上级下达的教学工作的文件材料、关于教学的规章制度、会议记录、调研报告、简报、总结、教学改革、培养目标、培养规格、学制等方面的指示、规定、办法、统计报表、教学检查、评估和各级优秀教学质量评奖材料及证书

教材：自编、主编教材、各学院各专业使用教材目录、自编、主编教学指导书、实习指导书和习题集

## ◇ 研究生教学档案

招生：上级有关招生工作的文件材料、招生计划、规定、生源计划、招生简章、招生工作总结、新生录取审批表、研究生入学试题及指导教师名册

学位：博士生、硕士研究生学位论文及评审材料、学位会会议记录及授学位清册

教学：各专业教学计划、教学大纲、课程建设要求及安排、课程表

综合：关于教学的规章制度、会议记录、调研报告、简报、总结、教学改革、培养目标、培养规格、学制等方面的指示、规定、办法、统计报表、

教材：自编、主编教材、各学院各专业使用教材目录、自编、主编教学指导书、实习指导书和习题集

## ◇ 成教教学档案

招生：上级有关招生工作的文件材料、招生计划、规定、生源计划、招生简章、招生工作总结、新生录取审批表及新生名单

学籍：函授毕业学生成绩册、自考毕业学生成绩册

教学：各专业教学计划、教学大纲、课程建设要求及安排、课程表

综合：关于教学的规章制度、会议记录、调研报告、简报、总结、教学改革、培养目标、培养规格、学制等方面的指示、规定、办法、统计报表、

学位：授学位学生名单

教学类档案保管期限表

序号	类目名称	保管期限
1	毕业学生成绩册及招生审批名册	永久
2	各专业教学计划、教学大纲	永久
3	学位会授予各层次学位清册	永久
4	统计报表	永久
5	教学改革、培养目标、培养规格、学制等方面的指示、规定、办法	永久
6	关于教学的规章制度、会议记录、调研报告、简报、总结	永久
7	学生学籍变更材料（留级、休学、复学、转学、退学）	长期
8	上级下达的招生、教学、学位及毕业生分配工作的文件材料	长期
9	教学检查、评估和各级优秀教学质量评奖材料及证书	长期
10	课程建设要求及安排、课程表	长期
11	博士生、硕士研究生学位论文及评审材料	长期
12	新生录取材料及新生名单	长期
13	自编、主编教材 自编、主编教学指导书、实习指导书和习题集	长期
14	招生计划、规定、生源计划	长期
15	招生简章、招生工作总结	短期
16	教学实习、生产实习计划、总结及有关材料	短期